

D.R.I.M.M., S.L.
CONDICIONES GENERALES DE VENTA

TODAS NUESTRAS OFERTAS SE ENTIENDEN REALIZADAS DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES GENERALES QUE SE MENCIONAN A CONTINUACIÓN Y QUE SE ENTIENDEN ÍNTEGRAMENTE ACEPTADAS POR EL COMPRADOR:

1. RECEPCIÓN DE LA MERCANCÍA

Es condición indispensable que en el momento de la recepción de la mercancía se indique en el albarán que se firma al transportista, cualquier incidencia que pueda haber en el estado de la misma o del embalaje y se comunique a DRIMM dicha incidencia por e-mail a drimm@drimm.org en un plazo máximo de 15 días desde la recepción del material. Si el paquete presenta daños importantes con los cuales se cree que el producto pudiese haber sufrido daños deberá ser rechazado y se deberá notificar a DRIMM de forma inmediata.

2. DEVOLUCIÓN DE MERCANCÍA/TERMINOS Y CONDICIONES

El cliente dispondrá de un **plazo máximo de 30 días a partir de la recepción del producto** para enviar a DRIMM cualquier reclamación en relación al producto suministrado. Después de ese plazo los productos serán considerados como conformes por el cliente. La reclamación deberá realizarse por email solicitando un documento RMA. DRIMM no se hace responsable y se reserva el derecho de rechazar posibles devoluciones en caso de mercancía en mal estado por uso indebido o daños de transporte. Los gastos de transporte ocasionados por una devolución de material, se repartirán entre el Cliente y DRIMM de forma que el cliente enviará el material a DRIMM a portes pagados y DRIMM devolverá la reposición del material también a portes pagados, salvo previo acuerdo por ambas partes.

3. FORMA DE PAGO - ENVIO DE FACTURAS

La forma de pago se verá reflejada en factura, en las condiciones acordadas entre el Cliente y DRIMM y deberán ser respetadas. La falta de pago parcial o total de cualquier factura a la fecha de su vencimiento supondrá un requerimiento amistoso por parte de DRIMM. Las facturas serán enviadas por correo electrónico en formato PDF o correo ordinario. Es responsabilidad del cliente informar y mantener actualizado su dirección de correo electrónico para recibir sus facturas.

4. POLITICA DE PRECIOS Y VALIDEZ DE OFERTAS

Las **Ofertas** de DRIMM tienen un plazo de validez de 30 días hábiles salvo que se indique lo contrario y nos reservamos el derecho de poder modificar los precios, hasta que se haya recibido nuestra confirmación de pedido.

5. CANCELACION O MODIFICACION DE PEDIDOS

Una vez recibido el pedido, procedemos a la ejecución del mismo y a partir de ese momento no se aceptarán cancelaciones ni modificaciones. Cualquier cancelación o modificación a realizar, se tratará previamente por ambas partes.

6. ENTREGA DEL PRODUCTO

Los plazos previstos para la entrega del material son meramente informativos, no siendo vinculantes para DRIMM. Salvo acuerdo expreso por escrito con DRIMM el Cliente no tendrá derecho a solicitar la anulación de un pedido o cualquier indemnización (incluida la devolución de los portes) en el caso de que se produzca un retraso en la entrega del producto. El Cliente no podrá negarse a pagar el precio de los productos ya entregados cuando se produzca, por parte de DRIMM, el suministro parcial de un pedido. Salvo que se especifique lo contrario en la oferta, los artículos están en condiciones nuevas, sin usar y tienen su origen en el fabricante.

7. RESERVA DE DOMINIO

Mientras el cliente no haya pagado totalmente el precio y todas las cantidades debidas como consecuencia de la venta, el producto suministrado se considerará propiedad de DRIMM con todos los derechos inherentes. El cliente será considerado depositario de los productos y deberá almacenarlos aparte, identificándolos claramente. Si al vencimiento de cualquier plazo el cliente no hiciere efectivo su importe, DRIMM podrá optar entre exigir el inmediato pago de todos los plazos vencidos y por vencer o resolver el contrato y retirar los productos en poder del cliente, sin obligación de reintegrarle cantidad alguna de las percibidas, que quedarán en beneficio de DRIMM en concepto de indemnización por incumplimiento de contrato, sin perjuicio de la indemnización por los daños y perjuicios ocasionados a DRIMM que éste pueda reclamar.

8. TRANSPORTE

El transportista, así como los gastos de transporte serán acordados entre DRIMM y su CLIENTE, indicándolo en la Oferta y Pedido antes del envío del material.

9. PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE

DRIMM., S.L. recomienda a sus clientes el cumplimiento de la Normativa Medioambiental aplicable, como así mismo la utilización de los mejores medios y prácticas para prevenir y en su caso corregir las acciones que afecten de forma negativa a la conservación del medio ambiente. Cualquier requisito específico de normativa medioambiental podrá ser reflejado en el pedido.

Les informamos que los datos de carácter personal que nos proporcionan pasarán a formar parte de un fichero automatizado denominado CLIENTES del que es único responsable DRIMM., S.L. y que cuenta con las medidas necesarias para garantizar la total seguridad y privacidad de dichos datos.